

## **BORSA DI STUDIO “VILLA IGEA S.P.A.”**

### **IL RETTORE**

Considerato che l'Università promuove un efficace collegamento con gli enti istituzionali, culturali, sociali, economici e produttivi del territorio, anche in ordine a finanziamenti di borse di studio a favore di studenti meritevoli;

Vista la richiesta pervenuta da Villa Igea Spa che intende promuovere l'istituzione di 2 borse di studio del valore di euro 5.000,00 (lordo ateneo) cadauna destinate a studentesse e studenti del Corso di Laurea in Infermieristica con l'intento di offrire una qualificante esperienza professionale che possa completare la loro formazione e agevolarne l'ingresso nel mondo del lavoro.

### **DECRETA**

#### **Art. 1 Premessa**

Sono istituite presso questa Università, per l'a.a. 2021-2022 nr. 2 borse di studio del valore di euro 5.000,00 (lordo ateneo) l'una, destinate a studenti laureandi del Corso di Laurea in Infermieristica con l'intento di offrire un riconoscimento per il brillante percorso accademico nonché la possibilità di una qualificante esperienza professionale di 3 mesi che possa completare il percorso formativo e agevolarne l'ingresso nel mondo del lavoro.

#### **Art. 2 Requisiti generali di ammissione**

La partecipazione alla borsa di studio avverrà con formale presentazione di domanda utilizzando lo schema allegato al presente bando (allegato 1) ed è riservata agli studenti iscritti nell'a.a. 2021/2022 al terzo anno del corso di laurea triennale in Infermieristica che abbiano sostenuto il tirocinio infermieristico relativi al 3 anno di corso.

#### **Art. 3 Comitato Scientifico**

La selezione dei candidati e la formulazione della graduatoria di merito sarà affidata ad un Comitato Scientifico composto da:

- Presidente del Corso di Laurea Triennale in Infermieristica di Modena o suo delegato;
- Presidente del Corso di Laurea Triennale in Infermieristica di Reggio Emilia o suo delegato;
- Rappresentante di Villa Igea;
- Responsabile Ufficio Benefici Studenti in qualità di Segretario verbalizzante.

Il Comitato Scientifico, in occasione della prima seduta, adotterà i criteri per la selezione degli studenti con il curriculum studiorum migliore per l'aggiudicazione delle borse di studio, tenendo conto in particolare del superamento degli esami di profitto con la relativa media ponderata, nonché delle attività formative professionalizzanti.

Oltre i criteri di selezione sopra indicati, verranno valutati anche eventuali attestati di partecipazione ad attività didattiche integrative, a progetti di mobilità studentesca (es. Erasmus), oppure progetti di Ateneo

#### **Art. 4 Criteri di ammissibilità - Progetto formativo**

Sulla base della valutazione del Comitato Scientifico, con apposito Decreto Rettorale, sarà approvata la graduatoria di assegnazione delle Borse di Studio “Villa Igea S.p.A.”.

Gli studenti assegnatari, dovranno sottoscrivere l'accettazione formale della Borsa, nonché il progetto formativo, consistente nell'effettuazione di un tirocinio presso Villa Igea S.p.A, quale periodo formativo inscindibile dall'assegnazione della Borsa. Tale tirocinio è disciplinato da apposita convenzione già stipulata tra l'Ateneo e Villa Igea S.p.A. ed avrà una durata non inferiore a tre mesi.

### **Art. 5 Contributi alla formazione**

La prima rata della Borsa di Studio, pari alla somma di euro 500,00 (cinquecento/00 lordo ateneo) sarà erogata alla pubblicazione della graduatoria, la seconda rata della somma di Euro 1.000,00 (mille/euro lordo ateneo) sarà erogata alla conclusione del primo mese di tirocinio, la terza ed ultima rata pari alla somma di Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/euro lordo ateneo) sarà erogata alla conclusione del tirocinio.

### **Art. 6 Modalità di presentazione della domanda e scadenza**

La domanda di partecipazione al bando, dovrà essere presentata, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii , utilizzando lo schema allegato al presente bando.

Dovranno essere trasmessi i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione al Bando;
- b) Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679 per il trattamento dei dati;
- c) Curriculum vitae.

La domanda di partecipazione al bando, unitamente ai sopra menzionati documenti, dovrà essere tassativamente trasmessa entro le ore **13:00 del 9 settembre 2022** con le seguenti modalità:

- inviata a mezzo posta elettronica alla casella [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Non saranno prese in considerazione domande pervenute dopo il suddetto termine.

La documentazione prodotta sarà oggetto della valutazione da parte del Comitato Scientifico.

Il mancato invio dei documenti di cui alle lettere a) e b) comporta la non valutazione della propria candidatura.

### **Art. 7 Eventuale rinuncia**

In caso di rinuncia agli studi o rinuncia alla borsa che intervenga prima dell'avvio del tirocinio lo studente mantiene il pagamento di prima rata, nel caso in cui lo studente rinunci al termine del primo mese di tirocinio mantiene il pagamento di prima e seconda rata. Nel caso in cui la rinuncia intervenga dopo il pagamento delle prime due rate, ma prima del termine del tirocinio, non si darà seguito alla corresponsione della terza rata. L'importo della Borsa eventualmente resosi disponibile a seguito di rinuncia, potrà essere assegnato a favore di studenti che nella graduatoria di cui all'Articolo 4 risultino idonei e non assegnatari e che intendano subentrare nello svolgimento del tirocinio

### **Art. 8 Incompatibilità e Compatibilità**

La Borsa di studio in oggetto è incompatibile con i seguenti benefici.

- borse/premi di studio assegnati dall'Ateneo per merito;
- borse erogate per il finanziamento di attività di tirocinio;

La borsa è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (Borse Ergo), delle collaborazioni a tempo parziale e degli assegni di tutorato.

### **Art. 9 Pubblicità e Promozione delle Borse**

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo online – Albo ufficiale d'Ateneo. I Dipartimenti e i Corsi di Studio coinvolti, promuovono adeguate iniziative di comunicazione, indirizzo e orientamento finalizzate alla più ampia diffusione del presente avviso.

### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è Giuseppe Gatti, Funzionario della Direzione Servizi Studenti, Via Università 4, 41121 – Modena [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it).

### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali delle candidate/ dei candidati si fa riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dalla legge.

### **Art. 12 Controversie**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere inerente al presente bando, sarà il Comitato Scientifico a fornire idonea interpretazione, che dovrà essere adottata con decreto del Rettore.

### **Art. 13 Norme finali**

Per quanto non specificato nel presente Bando, si applicano le norme di legge e regolamenti vigenti in materia di borse e premi di studio universitari.

Il Rettore  
Prof. Carlo Adolfo PORRO